Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ЮНЫХ ТУРИСТОВ И ЭКОЛОГОВ УРУС-МАРТАНОВСКОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района»
_____ А.А.Расухаджиева
01.09 2023г.

Принято на заседании Педагогического Совета
Протокол от
«01» 09. 2023г. № 01_____

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
Протокол №01
от «01» 09. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023г. № 41

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Подписано цифровой подписью:
Расухаджиева Айшат Адамовна
Дата: 2023.10.18 14:53:55 +03'00'

г. Урус-Мартан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом МБУ ДО «РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района» (Далее - РЦЮТиЭ), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Цели и задачи

2.1. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3. Возникновение образовательных отношений

3.1. Прием обучающихся в РЦЮТиЭ осуществляется на основе свободного выбора дополнительной образовательной программы и срока ее освоения.

3.2. В РЦЮТиЭ принимаются дети преимущественно от 5 лет до 18 лет.

3.3. Приём обучающихся в РЦЮТиЭ осуществляется при предъявлении родителями (законными представителями) ребёнка следующих документов:

- копия свидетельства о рождении (паспорта);
- заявление родителя (законного представителя) ребёнка о приёме в учреждение по установленной форме (Приложение 1);
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с медицинским заключением о возможности заниматься в группах по избранному направлению.

3.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в РЦЮТиЭ на основании представленных документов.

3.5. При приеме в РЦЮТиЭ обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с его Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, режимом работы, правилами поведения в учреждении.

3.6. Информация для ознакомления размещается на официальном сайте МБУ ДО «РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района».

3.7. Прием обучающихся в РЦЮТиЭ возможен в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения в следующих случаях:

- по желанию ребенка и при наличии места в учебной группе;
- на второй и последующие года обучения - при условии успешной сдачи контрольных нормативов, предусмотренных дополнительной образовательной программой.

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами РЦЮТиЭ возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

3.9. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приёме ребёнка в РЦЮТиЭ в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в РЦЮТиЭ;

- несоответствия поступающего возрастной группе, прописанной в дополнительной образовательной программе.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Место за обучающимся в РЦЮТиЭ сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни,
- карантина,
- прохождения санаторно-курортного лечения,
- нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями),
- в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам, по заявлению родителей.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из РЦЮТиЭ на основании приказа директора в следующих случаях:

– в связи с завершением обучения;

– досрочно, по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего положения;

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного

взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения.

5.5. На каждом этапе подготовки обучающиеся должны выполнить контрольные нормативы в соответствии с программными требованиями.

Обучающиеся, не выполнившие требований для перевода (зачисления) на следующий год обучения и этап подготовки, рекомендуется предоставлять возможность продолжить обучение повторно.

Тем обучающимся, кто не сдал контрольно-переводные нормативы в конце учебного года и не переведён на следующий этап обучения, допускается предоставить возможность сдать повторно контрольно-переводные нормативы в начале нового учебного года (в сентябре).

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Приложение 1
Образец заявления на прием

Директору МБУ ДО «РЦЮТиЭ
Урус-Мартановского района»
Расухаджиевой А.А.

родителя _____
адрес места жительства_____
телефон_____ /СНИЛС ребенка_____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____, _____,
(ФИО) *(дата рождения)*
учащегося общеобразовательного учреждения _____
с «_____» _____ 20____ г. в МБУ ДО РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района на обучение
в объединении _____ Педагог _____
(название объединения) *(ФИО)*

Мой ребенок *(поставить галочку в подходящий пункт, если нет, то пропустить)*:

- имеет установленную в законодательном порядке инвалидность (справку ПМПК прилагаю) ☐.
- ограничение в возможностях здоровья, а именно _____ ☐.

С уставом МБУ ДО "РЦЮТиЭ Урус-Мартановского района", с Лицензией на осуществление образовательной деятельности №3400 от 13 июля 2021г., свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в соответствии со ст. 55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомился(ась).

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, на размещение фотографии или другой личной информации моего ребенка (размещение фото, видео и информации об участии в различных мероприятиях и пр.) на сайтах, социальных сетях учреждения, а также личных проф. сайтах сотрудников учреждения в качестве иллюстраций проф. деятельности, а также на стендах учреждения, буклетах, альбомах, видеоматериалах.

Даю разрешение моему ребенку самостоятельно приходить на занятия и уходить домой после окончания занятий, ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка вне учебного процесса беру на себя.

«_____» _____ 20 ____ г. _____
(подпись)